

ПРИНЯТО

Педагогическим советом школы
Протокол № 6 от 01.04.2022 г.



УТВЕРЖДЕНО
С.В.Басаргина
од от 04.04.2022 г

Положение о режиме занятий обучающихся

I. Общие положения

1.1. Положение о режиме муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Большеатлымская средняя общеобразовательная школа» разработано на основе следующих документов:

- Конвенции ООН о правах ребенка, Декларации прав ребенка;
- Конституции РФ от 12.12.1993 г.;
- Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. №124-ФЗ (с изменениями от 20.07.2000 г. №103 -ФЗ);
- Закона РФ «Об образовании»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 01.07.1995 №677 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении» (с последующими изменениями);
- Санитарно-гигиенических правил и нормативов «Гигиенических правил и нормативов «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2.2821-10»;
- Устава МБОУ «Большеатлымская СОШ».

1.2. Муниципальное бюджетное учреждение «Большеатлымская средняя общеобразовательная школа (далее-Школа) устанавливает порядок режима занятий обучающихся в соответствии с требованиями Федерального Закона РФ от 21.12.2012 г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными «Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования Сан-Пин.2.4.4.1251-03»., утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 3 апреля 2003 №27 и Уставом школы.

1.3. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся МБОУ «Большеатлымская СОШ». График посещения школы обучающимися. Режим занятий обучающихся МБОУ «Большеатлымская СОШ», определяется приказом директора МБОУ «Большеатлымская СОШ», в начале года.

1.4. Режим занятий обучающихся МБОУ «Большеатлымская СОШ». Действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказов МБОУ «Большеатлымская СОШ».

1.5. Настоящее положение регламентирует функционирование МБОУ «Большеатлымская СОШ», в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления обучающихся.

II. Цели и задачи.

2.1. Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами;

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

III. Режим занятий обучающихся МБОУ «Большеатлымская СОШ», во время организации образовательного процесса.

Организация образовательного процесса в МБОУ «Большеатлымская СОШ», регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, элективных курсов, внеурочной деятельности, расписанием звонков.

3.1. Продолжительность учебного года

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается не позднее 31 мая в сроки, установленные календарным графиком и учебным планом. Продолжительность учебного года в 1 классе – 33 недели, в 2-4 - х, 5-9-х, 10-11-х – 34 недели.

3.2. Регламентирование образовательного процесса.

Учебный год I, II ступенях обучения делится на четыре четверти, на III ступени – на два полугодия.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет 30 календарных дней и регулируется ежегодно календарным учебным графиком. Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в феврале месяце (7 календарных дней).

3.3. Регламентирование образовательного процесса на неделю.

Продолжительность учебной рабочей недели:

- 5-ти дневная рабочая неделя в 1-11 классах.

3.4. Регламентирование образовательного процесса на день

Учебные занятия организуются в одну смену. Внеурочная деятельность (кружки, секции), элективные курсы, консультации и т.п. организуются после учебных занятий с предусмотренным временем на обед.

3.4.1. Начало занятий в 9.00 -15.00 ч.

3.4.2. Продолжительность урока:

40 минут – 1-11 классы.

В 1 классе используется «ступенчатый» режим обучения:

В сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый;

В ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый;

Январь- май – по 4 урока по 4 минут каждый.

3.4.3. Продолжительность перемен между уроками установлена в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общественных учреждениях». П.10.12.

2.4.4. Перед началом урока подается звонок. По окончании урока учитель и обучающиеся выходят из кабинета. Классные руководители и учителя во время перемен дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину учеников. А также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.

3.4.5. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающимся проводятся на уроках физкультурные минутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.

3.4.6. Организацию образовательного процесса осуществляют учителя, педагоги и специалисты в соответствии с перечнем обязанностей, установленных «Должностной инструкцией».

3.4.7. Учителем категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия – дежурного администратора.

3.4.8. Ответственному за пропускной режим МБОУ «Большеатлымская СОШ», категорически запрещается впускать в здание школы посторонних (иных) лиц без предварительного разрешения. К иным лицам относятся: представители общественности, представители администрации поселения, другие лица, ее являющиеся участниками образовательного процесса.

3.4.9. Учителям не разрешается принимать задолженности у обучающихся в то время, когда у них по расписанию имеются другие уроки.

3.4.10. Педагогам категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи педагогов и родителей обучающихся осуществляется на переменах или вне уроков педагога по предварительной договоренности.

3.4.11. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы.

3.4.12. Категорически запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

3.4.13. Изменения в расписание разрешается вносить только письменному заявлению учителя с разрешением директора или лица, его замещающего. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.

3.5. Организация воспитательного процесса в МБОУ «Большеатлымская СОШ», регламентируется расписанием работы кружков, секций, детских общественных объединений.

3.5.1. Дежурство МБОУ «Большеатлымская СОШ», педагогов, классных коллективов и их классных руководителей осуществляется в соответствии с графиком дежурств, составленным заместителем директора по воспитательной работе в начале каждой четверти и утверждается директором.

3.5.2. Учитель, ведущий последний урок. Выводит детей этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех учеников.

3.5.3. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.

3.5.4. Работа спортивных секций, кружков, кабинета информатики допускается только по расписанию, утвержденному директором школы.

3.5.5. График питания обучающихся, дежурства по школе утверждается директором школы ежегодно. Классные руководители сопровождают детей в столовую. Присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.

3.5.6. Изменение в режиме занятий обучающиеся МБОУ «Большеатлымская СОШ», определяется приказом директора школы в соответствии с нормативными- правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха.

IV. Занятость обучающихся в период летнего отдыха и оздоровления

4.1. Летняя кампания проводится с целью оздоровления обучающихся МБОУ «Большеатлымская СОШ», воспитания у них трудолюбия. Любви к окружающей среде, формирования здорового

образа жизни и обеспечения занятости детей в летнее время. В период проведения летней кампании в школе функционирует лагерь с дневным пребыванием детей.

4.2. Организация воспитательного процесса МБОУ «Большеатлымская СОШ», в летний период регламентируется приказом директора «Об организации летнего отдыха и оздоровления обучающихся».

V. Делопроизводство

Режим занятий обучающихся МБОУ «Большеатлымская СОШ», регламентируется следующими документами:

5.1. Приказы директора:

- О режиме занятий обучающихся МБОУ «Большеатлымская СОШ», на учебный год;
- Об организации питания;
- Об организованном окончании четверти, учебного года;
- Об организации летнего отдыха.

5.2. Графики дежурств:

- Классных коллективов
- Дежурных администраторов

5.3. Должностные обязанности:

- Дежурного администратора
- Дежурного учителя

5.4. Графики работы специалистов.