

**План мероприятий по противодействию коррупции  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Большеатлымская средняя общеобразовательная школа»**

**1. Общие положения**

План работы по противодействию коррупции на 2022-2023 гг. (далее - План) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Большеатлымская средняя общеобразовательная школа» (далее – Школа) разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 ЛФ 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указа Президента Российской Федерации от 16.08.2021 №478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы».

**2. Цели и задачи**

Цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в Школе;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации Школы.

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательных отношений;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности Школы.

**3. Ожидаемые результаты реализации Плана**

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации Школы;
- повышение уровня правосознания у учащихся и внедрение образцов антикоррупционного поведения;
- поддержание интереса учащихся к антикоррупционным мероприятиям;
- привлечение родительской общественности к антикоррупционному просвещению учащихся;
- формирование основ антикоррупционного поведения;
- привлечение внимания к вопросам противодействия коррупции;
- мотивация педагогических работников к антикоррупционному просвещению учащихся.

|  | Наименование мероприятия   | Ответственный исполнитель     | Срок исполнения       |
|--|--|-------------------------------|-----------------------|
| 1. Меры по нормативном обеспечению противодействия коррупции                                   |  |                               |                       |
| 1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов       |  |                               |                       |
| 1.   | Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений  | директор школы                | по мере необходимости |
| 1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства школы |  |                               |                       |
| 1.2.1.   | Усиление персональной ответственности работников Школы за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма  | директор школы                | постоянно             |
| 1.2.2.   | Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных и надзорных органов. | директор школы                | в течение года        |
| 2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции                       |  |                               |                       |
| 2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции               |  |                               |                       |
| 2.1.1.   | Информационное взаимодействие администрации Школы с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.  | зам.директора                 | постоянно             |
| 2.2. Совершенствование организации деятельности Школы по размещению муниципальных заказов      |  |                               |                       |
| 2.2.1.   | Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных заказов, поставок товаров, контрактов, оказываемых услуг.   | администратор, гл. бухгалтер  | постоянно             |
| 2.2.2.   | Контроль за целевым использованием бюджетных средств соответствии с муниципальными заказами, поставками товаров, контрактами.  | директор школы                | постоянно             |
| 2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов Школы                                    |  |                               |                       |
| 2.3.1.   | Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта.  | администратор, зам. директора | постоянно             |
| 2.3.2.   | Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием бюджетных средств, имущества,   | директор школы, зам.директора | постоянно             |

|  |   |                                 |                       |
|--|---|---------------------------------|-----------------------|
|  | финансово-хозяйственной деятельностью школы, в том числе:<br>- распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.  |                                 |                       |
| 2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о деятельности Школы |   |                                 |                       |
| 2.4.1.   | Организация личного приема граждан администрацией Школы.  | директор школы                  | постоянно             |
| 2.4.2.   | Обеспечение наличия в Школе журнала учета мероприятий по контролю.  | директор школы                  | постоянно             |
| 2.4.3.   | Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер правления, обладающий комплексом правленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда | директор школы                  | постоянно             |
| 2.4.4.   | Организация и проведение социологического исследования среди родителей (законных представителей) учащихся, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей качеством услуг»).  | зам.директора                   | май                   |
| 2.4.5.   | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) учащихся.   | директор школы                  | постоянно             |
| 2.4.6.   | Размещения на сайте школы публичного доклада директора школы, результатов самообследования  | директор школы                  | ежегодно              |
| 2.4.7.   | Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции при организации работы по вопросам охраны труда.  | администратор,<br>зам.директора | постоянно             |
| 2.4.8.   | Ведение постоянно действующей рубрики "Противодействие коррупции" на сайте школы.   | зам.директора                   | постоянно             |
| 2.5. Совершенствование деятельности сотрудников                                |   |                                 |                       |
| 2.5.1.   | Разработка Порядка обработки поступающих в Школу сообщений о коррупционных проявлениях.   | директор школы                  | по мере необходимости |
| 2.5.2.   | Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия  | директор школы                  | постоянно             |

|   |   |                                     |  |
|---|---|-------------------------------------|--|
|   | (бездействия) заместителей<br>директора и<br>сотрудников с точки зрения наличия<br>сведений о фактах коррупции и<br>организации их проверки.  |                                     |  |
| 2.5.3.  | Информирование сотрудников<br>Школы об изменениях в действующем<br>законодательстве в<br>сфере образования.   | директор школы                      | постоянно                                  |
| <b>3. Организация проведения мероприятий, направленных на антикоррупционное воспитание учащихся</b> |   |                                     |  |
| 3.1.  | Проведение открытых уроков и классных<br>часов с участием сотрудников<br>правоохранительных<br>органов  | зам.директора                       | по плану<br>воспитательной<br>работы школы |
| 3.2.  | Проведение общественных акций в целях<br>антикоррупционного<br>просвещения противодействия<br>коррупции, в том числе приуроченных к<br>Международному Дню борьбы с<br>коррупцией - 9<br>декабря | зам.директора                       | по плану<br>воспитательной<br>работы школы |
| 3.3.  | Участие учащихся в работе научно-<br>практических конференций,<br>семинаров, круглых столов<br>антикоррупционной направленности   | зам. директора;<br>кл. руководители | по плану<br>воспитательной<br>работы школы |
| 3.4.  | Обеспечение информационной<br>открытости образовательной<br>деятельности Школы в части<br>антикоррупционного просвещения<br>учащихся  | зам. директора; кл.<br>руководители | постоянно                                  |
| <b>4. Популяризация антикоррупционного поведения</b>  |   |                                     |  |
| 4.1.  | Проведение мероприятий<br>разъяснительного и<br>просветительского характера<br>(лекции, семинары, квест-игры) с<br>использованием в том числе<br>Интернет-пространства                          | зам.директора                       | по плану<br>воспитательной<br>работы школы |
| 4.2.  | Организация проведения конкурса<br>социальной рекламы на<br>антикоррупционную тематику среди<br>учащихся  | зам.директора;<br>кл. руководители  | по плану<br>воспитательной<br>работы школы |
| 4.3.  | Информационное освещение в средствах<br>массовой информации мероприятий на<br>антикоррупционную<br>тематику среди учащихся  | зам.директора                       | по мере<br>необходимости                   |